

## DIE WELT VON ESE ENTDECKEN



Auf der Suche nach  
einer neuen Herausforderung?

Für unseren Standort in Neuruppin  
suchen wir schnellstmöglich eine/n

### **Bilanzbuchhalter/in (m/w/d)**

#### **Ihr Aufgabenbereich:**

- Hauptaufgabe ist die Finanzbuchhaltung und Durchführung von Monats- und Jahresabschlüssen nebst Reisekostenabrechnungen
- Erstellung von Rückstellungen, statistischen Meldungen und Ust. -Vor Anmeldungen
- Schnittstelle und Ansprechpartner\*in für externe Prüfungs- und Berichtsinstanzen (z. B. Wirtschafts- und Steuerprüfer)
- Berichtswesen innerhalb des Konzerns
- Weiterentwicklung sämtlicher Finanzprozesse
- Vertretung Teamleitern Finance Germany, inklusive fachliche Führung des Finance Teams

#### **Unsere Anforderungen - wenn Sie..:**

- Ausgebildete/r Bilanzbuchhalter/in (m/w/d), alternativ ausgebildete/r Steuerfachangestellte/r mit mindestens 5 Jahren einschlägiger Berufserfahrung sind,
- SAP-Erfahrung in den für Finanzbuchhaltung relevanten Modulen haben,
- Gute Kenntnisse von MS Excel und gängiger Datenbanken,
- Erfahrung in einem Produktionsunternehmen haben,
- gewohnt sind, in einer internationalen Konzernstruktur arbeiten,
- Interesse haben, in einer modernen Unternehmenskultur zu arbeiten
- und gute Englischkenntnisse besitzen

#### **Das bringen Sie außerdem mit:**

- Sie zeichnen sich durch eine selbständige, engagierte und genaue Arbeitsweise aus und besitzen sehr gute analytische Fähigkeiten sowie die Befähigung komplexe Sachverhalte adressatengerecht vermitteln zu können.
- Wir erwarten von Ihnen Teamfähigkeit und gute kommunikative Fähigkeiten.
- Als Organisationstalent fällt es Ihnen leicht den Überblick zu behalten und detailgenau zu arbeiten sowie alle Fäden in der Hand zu behalten. Gleichzeitig haben Sie ein gutes Zahlenverständnis, aber auch Spaß an administrativen Aufgaben.
- Sie zeichnen sich durch ein sicheres und freundliches Auftreten aus und überzeugen durch eine ausgeprägte Service- und Hands-On-Mentalität.
- Gute Englischkenntnisse runden Ihr Profil ab.

#### **Wir bieten Ihnen:**

- Individuelle Einarbeitung
- Persönliches Wachstum durch Schulungen und Fortbildungen
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld

- 30 Urlaubstage
- Kostenlosen Kaffee + Wasser sowie eine subventionierte Kantine
- Gemeinsame Firmenveranstaltungen
- einen kostenfreien Firmenparkplatz
- Gesundheitsvorsorge durch:
  - einen Betriebsarzt
  - betrieblichen Augenuntersuchungen
  - eine subventionierte Mitgliedschaft im Fitness-Studio
  - Covid 19 Schutzmaßnahmen
  - eine vom Arbeitgeber finanzierte private Unfallversicherung
- einen Tätigkeitsbereich mit großem Gestaltungsspielraum und internationalem Arbeitsumfeld

**Interessiert? Dann senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen  
- gern auch per E-Mail - an:**

**ESE GmbH  
Personalabteilung  
Friedrich-Bückling-Str. 8  
16816 Neuruppin**

✉ [\*\*personal-de@ese.com\*\*](mailto:personal-de@ese.com)  
ℹ [\*\*www.ese.com\*\*](http://www.ese.com)